

Принято
на заседании педагогического
совета
МБОУ «Гимназия №11»
Протокол №1 от 30.08.2023

Согласовано
Председатель Совета гим-
назии
А.Б. Красникова
Протокол №1 от 30.08.2023

УТВЕРЖДАЮ
Приказ №98/8 от 30.08.2023

ПОРЯДОК

организации индивидуального отбора при приёме либо переводе учащихся в классы для профильного обучения по программам среднего общего образования МБОУ «Гимназия № 11»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) организации индивидуального отбора при приёме либо переводе учащихся в классы для профильного обучения по программам среднего общего образования МБОУ «Гимназия № 11» разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.14 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», Законом Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», Порядком организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в государственные и муниципальные общеобразовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае, утвержденным приказом Министерства образования и науки Алтайского края 07.07.2017 № 952.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на лиц, в полном объёме освоивших программу основного общего образования, и устанавливает порядок организации их индивидуального отбора при приёме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №11» для получения среднего общего образования в профильных классах.

1.3. Индивидуальный отбор учащихся при приёме либо переводе в МБОУ «Гимназия № 11» осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей учащихся и допускается при создании в гимназии классов профильного обучения.

1.4. Индивидуальный отбор в гимназию для получения среднего общего образования в классах профильного обучения организуется в случае возникновения конкурсной ситуации (количество желающих обучаться в классах профильного обучения превышает количество мест для обучения в названных классах).

1.5. Участниками индивидуального отбора при приеме в гимназию для получения среднего общего образования в профильных классах могут быть все учащиеся, проживающие на территории города Бийска.

1.6. Информирование о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора происходит через ознакомление учащихся и их родителей (законных представителей) под роспись с Порядком, через ученические и родительские собрания, информационные стенды, официальный сайт гимназии не позднее 1 февраля.

1.7. Гимназия обязана провести информационную работу с родителями (законными представителями) и учащимися, а также разместить на официальном сайте порядок индивидуального отбора в профильные классы.

1.8. Преимущественным правом при приеме либо переводе в классы профильного обучения пользуются следующие категории учащихся:

- победители и призёры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, по учебным предметам, изучаемым на профильном уровне;
- учащиеся, ранее осваивавшие образовательные программы основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) и имеющие итоговые отметки «хорошо» и «отлично» по учебным предметам, изучаемым углубленно или на профильном уровне.

2. Организация индивидуального отбора учащихся в профильные классы

2.1. Для участия в индивидуальном отборе в профильные классы учащиеся в обязательном порядке должны пройти государственную итоговую аттестацию по одному из профильных предметов. Перечень предметов профильного обучения утверждается ежегодно директором гимназии по решению педагогического совета. Дети-инвалиды и инвалиды имеют право экзамен по профильному предмету заменить на собеседование по предмету, которое проводится педагогами МБОУ «Гимназия №11».

2.2. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется комиссией, создаваемой приказом директора гимназии, в которую включаются учителя - предметники, руководители предметных кафедр, заместители руководителя, курирующие профильное обучение, члены Совета гимназии.

2.3. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие результатов государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ГВЭ) по предметам не ниже удовлетворительных, без учета результатов, полученных при прохождении повторной государственной итоговой аттестации;
- наличие годовых отметок «хорошо» и «отлично» по профильным предметам за курс основного общего образования;
- наличие отметок «хорошо» и «отлично» по обязательным экзаменам за курс основного общего образования;
- наличие аттестата с отличием об основном общем образовании;
- наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах, научно-исследовательской деятельности по профильным предметам за последние 2 года.

2.4. Процедура организации индивидуального отбора:

25 мая – 8 июля - прием заявлений родителей (законных представителей) учащихся для участия в индивидуальном отборе в классы профильного обучения (приложение 1).

К заявлению прилагаются копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся, соответствующие выбранному профилю обучения, за последние два года, для учащихся, поступающих из других школ – копия аттестата об окончании основного общего об-

разования, информация о результатах ГИА, табель годовых оценок по профильным предметам.

8-9 июля – проведение экспертизы документов согласно критериям, предусмотренным пунктом 2.3. Порядка, составление рейтинга достижений учащихся, принятие комиссией решения о зачислении учащихся, публикация рейтинга на сайте гимназии.

2.5. Экспертиза документов проходит по балльной системе:

- количество первичных баллов по результатам ОГЭ по профильным предметам;
- отметка «отлично» за 9-й класс (годовая) по профильному предмету - 5 баллов за один предмет;
- отметка «хорошо» за 9-й класс (годовая) по профильному предмету - 3 балла за один предмет;
- отметка «отлично» за обязательный экзамен – 5 баллов за один предмет;
- отметка «хорошо» за обязательный экзамен – 3 балла за один предмет;
- аттестат об основном общем образовании с отличием – 5 баллов;
- достижения муниципального уровня по профильному предмету – 3 балла за одно достижение (но не более 9 баллов за все);
- достижения регионального уровня по профильному предмету – 5 баллов за одно достижение (но не более 15 баллов за все);
- достижения всероссийского и международного уровня по профильному предмету – 10 баллов за одно достижение (но не более 30 баллов за все).

2.6. Комиссия выстраивает рейтинг достижений учащихся по мере убывания набранных ими баллов. Рейтинг достижений учащихся оформляется протоколом комиссии. В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется и рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления». Результаты рейтинга доводятся до учащихся и их родителей (законных представителей) по индивидуальному запросу.

2.7. В случае, если список завершают учащиеся, набравшие равное количество баллов, то при зачислении в профильный класс преимущественным правом обладают учащиеся, имеющие более высокий средний балл аттестата.

3. Порядок зачисления учащихся в профильные классы

3.1. Зачисление учащихся в профильный класс осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга учащихся) и по личному заявлению учащегося (по форме АИС «Е-услуги. Образование»), которое подается в срок с 10 до 20 июля. К заявлению прилагаются Заявление - согласие на обработку персональных данных обучающегося и Заявление-согласие субъекта на обработку персональных данных родителей (законных представителей) ребёнка (приложение 2).

При подаче заявления предъявляется аттестат об основном общем образовании.

3.2. Приказы о зачислении учащихся в классы профильного обучения размещаются на информационном стенде и на официальном сайте гимназии в день их издания.

3.3. При переводе учащегося в течение учебного года из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, при наличии свободных мест в гимназии, решение о зачислении учащегося принимает комиссия, создаваемая в соответствии с пунктом 2.2. Порядка, по критериям, указанным в пункте 2.3. Порядка в течение трех рабочих дней.

3.4. Обучающимся 10-х профильных классов предоставляется право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения;
- самостоятельная сдача зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля;
- наличие письменного ходатайства обучающихся, родителей (законных представителей).

Обучающиеся профильных классов, имеющие академическую задолженность по итогам полугодия по профильным учебным предметам, переводятся в общеобразовательный класс по решению педагогического совета гимназии.

4. Порядок подачи апелляции о несогласии с решением комиссии по индивидуальному отбору учащихся

4.1. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору учащихся, родители (законные представители) учащегося имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте гимназии в сети Интернет и информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию гимназии.

4.2. Состав апелляционной комиссии утверждается директором гимназии.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 3 человек из числа работников гимназии, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году, а также представителей Совета гимназии.

4.3. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии в присутствии учащегося и/или его родителей (законных представителей).

Апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции.

Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя данной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

4.4. Решение апелляционной комиссии гимназии оформляется протоколом, подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) учащегося.

Приложение 1.

Директору МБОУ «Гимназия №11»
Симахиной Г.А.

от _____

заявление.

Прошу допустить моего ребенка _____ к

участию в индивидуальном отборе для обучения в 10-м классе

_____ профиля.

С Порядком организации индивидуального отбора при приёме либо переводе учащихся в классы для профильного обучения по программам среднего общего образования МБОУ «Гимназия № 11» в действующей редакции ознакомлен(а)

Дата _____

Подпись _____

Приложение 2.

Директору

Заявление - согласие на обработку персональных данных обучающегося

Я, _____, паспорт серия _____, номер _____, выданный _____ « ____ » _____ года в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку в МБОУ «Гимназия №11» моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, страхового медицинского полиса, медицинской карты; данные о наличии ограничений по здоровью, тип и реквизиты документа, подтверждающего наличие ограничений по здоровью; сведения о социальном и имущественном положении; анкетные и биографические данные; сведения об образовании; адрес места регистрации, адрес места жительства; телефон; место работы или учебы членов семьи и родственников; иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации.

Я даю согласие на использование моих персональных данных в целях: обеспечение получения обучающимися образования в соответствии с образовательными программами, основного общего и среднего общего образования, обеспечение социальных гарантий, организация образовательного процесса, проведение государственной итоговой аттестации, размещение информации на сайте гимназии, размещение информации в АИС «Сетевой регион. Образование», обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, для осуществления действий по обмену информацией (органу исполнительной власти, осуществляющему полномочия в сфере образования в Алтайском крае, в Российской Федерации, органу управления образованием органов местного самоуправления, образовательной организации), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств вычислительной техники и сетей общего пользования при обеспечении организационных и технических мер безопасности.

Я проинформирован (на), что мне гарантируется обработка моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

" ____ " _____ 201__ г.

Подпись

Расшифровка подписи

Директору
МБОУ «Гимназия №11»
Г.А. Симахиной

Заявление-согласие субъекта на обработку персональных данных

родителей (законных представителей) ребёнка

Я, _____, паспорт серия _____, номер _____, выданный _____ « ____ »

_____ года, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие МБОУ «Гимназия №11», расположенному по адресу: Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Ленина, 139, на обработку моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; тип документа и данные документа, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка); сведения о социальном и имущественном положении; сведения о социальных льготах; место работы или учебы, в том числе и членов семьи; иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации.

Я даю согласие на использование моих персональных данных в целях: обеспечение получения обучающимися образования в соответствии с образовательными программами, начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечение социальных гарантий, организация образовательного процесса, размещение информации в АИС «Сетевой регион. Образование», обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, для осуществления действий по обмену информацией (органу исполнительной власти, осуществляющему полномочия в сфере образования в Алтайском крае, в Российской Федерации, органу управления образованием органов местного самоуправления, образовательной организации), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств вычислительной техники и сетей общего пользования при обеспечении организационных и технических мер безопасности.

Я проинформирован (на), что мне гарантируется обработка персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

" ____ " _____ 20 ____ г.

Подпись

Расшифровка подписи