

ПРИНЯТО
На заседании
педагогического совета
Протокол №1 от 29.08.2014 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета гимназии
В.Е.Аникеевич
Протокол № 2 от 25.09.2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 97/1 от 17.10.2014 г.

Порядок пользования учащимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МБОУ «Гимназия №11».

1. Общие положения

- 1.1. Порядок разработан в соответствии со статьей 34 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет правила пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта (далее – объекты) МБОУ «Гимназия №11» (далее – МБОУ).
- 1.2. Порядок действует до внесения в него изменений в соответствии с действующим Законодательством.
- 1.3. Учащиеся имеют академическое право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МБОУ «Гимназия №11».
- 1.4. К спортивным объектам МБОУ относятся: спортивный зал; спортивные площадки; уличные тренажеры. Объекты лечебно-оздоровительного назначения: медицинский кабинет, процедурный кабинет. Объекты культурного назначения: библиотека, актовый зал.

2. Правила пользования объектами спорта

- 2.1. Пользование спортивными объектами возможно только в соответствии с их основным функциональным предназначением.
- 2.2. При пользовании спортивными объектами учащиеся должны выполнять правила посещения специализированных помещений и прохождения инструкций по технике безопасности.
- 2.3. Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.
- 2.4. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, учащийся обязан незамедлительно сообщить об этом работнику МБОУ, ответственному за данный объект, или своему классному руководителю либо любому другому работнику МБОУ.
- 2.5. Пользование учащимися спортивными объектами осуществляется:
 - во время, отведенное в расписании занятий;
 - по специальному расписанию, утвержденному директором МБОУ.
- 2.6. Доступ учащихся к спортивной площадке и уличным тренажерам осуществляется без ограничений. Учащиеся должны самостоятельно устанавливать и соблюдать очередность пользования указанными объектами.
- 2.7. Спортивная площадка предназначена для проведения уроков, спортивных праздников, а также для занятий во внеурочное время. На спортивной площадке можно заниматься спортом во время перемен.
- 2.8. Во время посещения спортивного зала и спортивных площадок МБОУ учащиеся и учителя (далее – посетители) обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь. Сменную обувь и одежду необходимо хранить в раздевалке.

- 2.9. Запрещается пользоваться спортивным залом без разрешения учителя.
- 2.10. В спортивном зале, на спортивной площадке необходимо соблюдать технику безопасности
- 2.11. После каждого занятия необходимо сдать учителю все спортивные снаряды и инвентарь.
- 2.12. Использование спортивных залов в урочное и внеурочное время допускается только в присутствии учителя.
- 2.13. Учащиеся обязаны использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению.

3. Правила пользования объектами лечебно-оздоровительного назначения

- 3.1. Медицинское обслуживание учащихся обеспечивается медицинским работником, который закреплен органом здравоохранения за МБОУ и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания учащихся, за соблюдение норм, отвечающим требованиям безопасности и санитарных норм.
- 3.2. В МБОУ имеются медицинский и процедурный кабинеты, основными задачами которых являются:
- 3.2.1. Оказание первой медицинской помощи обучающимся (острые заболевания, травмы).
- 3.2.2. Организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости учащихся.
- 3.2.3. Проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направлению учащихся на профилактические осмотры.
- 3.2.4. Систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию учащихся.
- 3.3. Учащиеся школы имеют право при плохом самочувствии посещать школьный медпункт, не дожидаясь окончания урока, мероприятия, поставив предварительно в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции.
- 3.4. При получении медицинской помощи обучающиеся обязаны сообщить работнику медпункта: - об изменениях в состоянии своего здоровья. - об особенностях своего здоровья: о наличии хронических заболеваний, о перенесенных заболеваниях, о наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты, о группе здоровья для занятий физической культурой.
- 3.5. При посещении медпункта учащиеся обязаны: - проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием - выполнять указания работника медпункта своевременно и в полном объеме.
- 3.6. После посещения медпункта учащийся обязан: - доложить учителю, классному руководителю, руководителю кружка, секции о результатах посещения медпункта - в полном объеме и в срок выполнить указания работника медпункта (прекратить занятия; прибыть домой; прибыть в поликлинику к врачу-специалисту или в другое лечебное учреждение).

4. Правила пользования объектами культурного назначения

- 4.1. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающим требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителей директора по воспитательной работе и АХР.

4.2. Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, внеклассных и общешкольных мероприятий, репетиций.

4.3. Порядок пользования библиотекой.

4.3.1. Право свободного и бесплатного пользования учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания, библиотекой имеют учащиеся и сотрудники МБОУ. К услугам читателей предоставляется фонд учебной, художественной, справочной, научно-популярной, методической литературы, а также медиатека.

4.3.2. Библиотека обслуживает читателей на абонементе (выдача книг на дом), в читальном зале. Режим работы библиотеки соответствует режиму работы МБОУ.

4.3.3. Читатель имеет право: - иметь свободный доступ к библиотечным фондам и информации, - получать во временное пользование из фонда библиотеки печатные издания и аудиовизуальные документы, - получать консультационную и практическую помощь в поиске и выборе произведений печати и других источников информации, - продлевать срок пользования литературой в установленном порядке, - использовать каталоги и картотеки, - пользоваться справочно-библиографическим и информационным обслуживанием, - получать библиотечно-библиографические и информационные знания, навыки и умения самостоятельного пользования библиотекой, книгой, информацией, - принимать участие в мероприятиях, проводимых библиотекой.

4.3.4. При выбытии учащиеся обязаны вернуть в библиотеку литературу, взятую на абонементе библиотеки; выбывающие сотрудники отмечают в библиотеке свой обходной лист.

4.3.5. Литература, предназначенная для использования в читальном зале, на дом не выдается.

4.3.6. Энциклопедии, справочные издания, редкие и ценные книги выдаются только в читальном зале.

4.3.7. Число выдаваемых произведений печати и других документов, выдаваемых в читальном зале, не ограничивается.

4.3.9. Для работы за компьютером необходимо изложить цель посещения работнику библиотеки и получить разрешение на работу, при этом вносится регистрационная запись в журнал посещаемости. Все файлы, созданные на компьютерах, должны быть удалены после использования. В случае неисправности любого компьютера или его части необходимо немедленно сообщить сотруднику библиотеки.

4.3.10. При пользовании медиатекой и Интернет-услугами не допускается: - бесконтрольное посещение Интернета; - игра в компьютерные игры.

4.4. Правила пользования музыкальным оборудованием и актовым залом.

4.4.1. Учащиеся МБОУ и педагоги имеют право бесплатно пользоваться помещением актового зала и музыкальным оборудованием для проведения внеурочных занятий и внеклассных мероприятий с разрешения администрации МБОУ.

4.4.2. Педагог, проводящий мероприятие в актовом зале, несет персональную ответственность за сохранение порядка в помещении и сохранность музыкального оборудования.

4.4.3. Учащиеся обязаны бережно относиться к имуществу.