

<p>«Согласовано» Председатель Совета гимназии А.Б. Красникова (Протокол №1 от 28.08.2023 г.)</p>	<p>«Принято» На педагогическом совете (Протокол №1 от 30.08.2023г.)</p>	<p>«УТВЕРЖДАЮ» Приказ №98/9 от 30.08.2023г.</p>
---	--	--

**Положение о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
МБОУ «Гимназия №11»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №11» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ «Гимназия №11».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №11» (далее - Гимназия), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится со второго класса.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (2-10 классы), полугодовую (10-11 классы) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) обязательной части учебного плана по итогам четверти или полугодия, а также годовую промежуточную аттестацию (10-11), которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) обязательной части учебного плана по итогам учебного года.

II. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся (далее - текущий контроль) осуществляется в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям стандарта
 - оценки индивидуальных образовательных достижений учащихся и динамики их роста в течение учебного года;
 - выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению учащимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;
- проведения учащимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся гимназии;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели, при этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- на первом и последнем уроках;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

2.3 Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы

2.4. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости учащихся по предметам обязательной части учебного плана осуществляется по балльной системе: 5 баллов – «отлично»; 4 балла – «хорошо»; 3 балла – «удовлетворительно»; 2 балла – «неудовлетворительно». Оценивание производится в соответствии с Положением о нормах оценивания по учебным предметам в МБОУ «Гимназия №11».

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в классных электронных журналах.

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся может осуществляться администрацией в форме административных срезов согласно плану ВШК.

2.7. Оценивание предметов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, осуществляется посредством проверки полноты и качества выполненных обучающимся работ по достижению планируемых образовательных результатов согласно конкретному перечню работ, определенному рабочей программой учебного предмета. Оценивание работ данных предметов осуществляется в соответствии с нормами оценивания смежного предмета из обязательной части учебного плана в соответствии с Положением о нормах оценивания по учебным предметам в МБОУ «Гимназия №11». Отметки «3», «4», «5» соответствуют результату «зачёт», отметка «2» - «незачёт». Текущие отметки успеваемости по данным предметам не выставляются. Результаты промежуточной аттестации по данным предметам оформляются в виде отметки «зачёт/незачёт».

2.8. Оценивание индивидуального проекта обязательной части учебного плана на уровне среднего общего образования осуществляется в соответствии с Положением об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов МБОУ «Гимназия №11». Текущие отметки успеваемости по индивидуальному проекту не выставляются. Результаты промежуточной аттестации оформляются в виде отметки «зачёт/незачёт».

2.9. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса осуществляется посредством проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций учащимся и их родителям (законным представителям). Отметки в баллах не выставляются.

2.10. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащихся, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.11. Учащиеся, временно обучающиеся в санаториях, реабилитационных образовательных организациях, аттестуются на основе представленных документов по их аттестации в этих заведениях.

2.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения дневника учащегося, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из классного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.13. Отметки за ВПР, КПР, НИКО выставляются в классный электронный журнал как текущие отметки за контрольную работу.

2.14. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.15. Результаты внеурочной деятельности фиксируются в портфолио достижений обучающихся и не являются предметом контрольно-оценочных процедур.

2.16. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с результатами текущего контроля успеваемости по учебному предмету (отметкой за определенный вид работы), проводится повторный контроль успеваемости обучающихся по данному виду работы на основании письменного заявления родителей (законных представителей). Указанное заявление подается заместителю директора по УВР, курирующему данный предмет, не позднее 3 дней со дня выставления обучающемуся оспариваемой отметки. Повторный контроль осуществляется апелляционной комиссией, состоящей из трёх человек (состав комиссии определяется приказом по гимназии). Повторный контроль проводится в присутствии родителей (законных представителей) учащегося. Апелляционная комиссия определяет форму сдачи учебного материала по предмету, которая позволяет сделать вывод о соответствии выставленной отметки фактическому уровню знаний учащегося. Решение комиссии оформляется протоколом. Протокол, его содержание доводится до сведения обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) под подпись.

III. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения.

3.3. Промежуточная аттестация проводится в форме итоговых контрольных работ (2-6 классы), переводных экзаменов (8,10 классы), публичной защиты индивидуального проекта (10 класс). Перечень предметов, выносимых на промежуточную аттестацию в форме переводного экзамена, утверждается ежегодно решением педагогического совета в начале учебного года.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по следующей шкале: 5 баллов – «отлично»; 4 балла – «хорошо»; 3 балла – «удовлетворительно»; 2 балла – «неудовлетворительно».

3.5. Для объективного выставления отметок успеваемости учащимся необходимо наличие:

1 урок в неделю - за четверть не менее трех текущих отметок, за полугодие – не менее пяти отметок;

2 урока и более в неделю – количество отметок увеличивается пропорционально.

3.6. При наличии более 50% пропусков уроков по учебному предмету по уважительной причине учащиеся считаются не аттестованными по результатам обучения в данной учебной четверти (полугодия). В классный журнал им выставляется специальная отметка – «осв.» (не аттестован(а) по уважительной причине). Учащийся имеет право сдать пропущенный материал по данному предмету учителю не позднее 2-х дней до окончания четверти (полугодия) и получить соответствующую отметку, которая выставляется в классный журнал рядом с «н». Данные результаты являются основанием для аттестации учащегося за четверть (полугодие). По предметам, результатом промежуточной аттестации которых за четверть, полугодие, год является «зачет/ незачет» учащийся имеет право сдать пропущенный материал по данному предмету учителю не позднее 2-х дней до окончания

четверти (полугодия). Учитель предоставляет заместителю директора по УВР материалы, подтверждающие факт освоения учащимися пропущенных тем по данному предмету.

3.7. Четвертная (2 – 9 классы), полугодовая (10 – 11 классы) отметка успеваемости учащегося по учебному предмету определяется как среднее арифметическое текущих отметок успеваемости за соответствующий период и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.8. Промежуточная аттестация по предмету «История России. Всеобщая история» в 6-9 классах осуществляется следующим образом: I и II четверть - отметка выставляется по предмету «Всеобщая история», III и IV четверть - по предмету «История России». Годовая промежуточная аттестация по данным предметам проводится на основе результатов четвертных промежуточных аттестаций, определяется как среднее арифметическое и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.9. Во 2-6 классах годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных промежуточных аттестаций, определяется как среднее арифметическое и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.10. В 8,10 классах годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных/полугодовых промежуточных аттестаций и результатов переводных экзаменов, определяется как среднее арифметическое и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления. При получении неудовлетворительной оценки за экзамен по профильным учебным предметам (10 класс) учащемуся не может быть выставлена годовая положительная оценка. Оценка по результатам публичной защиты индивидуального проекта (10 класс) осуществляется в соответствии с Положением об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов МБОУ «Гимназия №11» г. Бийск.

В случае перевода учащегося в общеобразовательный класс неудовлетворительная оценка за экзамен по профильным учебным предметам не учитывается.

3.11. Апелляция о несогласии с выставленной оценкой за экзамен подается в течение одного рабочего дня после экзамена на имя директора гимназии. Не позднее двух рабочих дней после экзамена апелляционной комиссией, созданной приказом директора, в присутствии родителей (законных представителей) учащегося, проводится повторный устный экзамен по данному предмету или повторная проверка письменной работы в случае, если экзамен проводился в письменной форме. Результат работы апелляционной комиссии оформляется протоколом.

3.12. В 11 классах годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов полугодовых промежуточных аттестаций и определяется как среднее арифметическое. Округление происходит в большую сторону при наличии положительной динамики по итогам полугодовых аттестаций.

3.13. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

3.14. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в электронном журнале в разделах тех предметов, по которым она проводилась (не позднее, чем за два рабочих дня до окончания соответствующего учебного периода).

3.15. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.16. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации по учебному предмету, проводится дополнительная промежуточная аттестация обучающихся по данному предмету на основании письменного заявления родителей (законных представителей). Указанное заявление подается не позднее 7 дней со дня выставления обучающемуся оспариваемой отметки. Дополнительная промежуточная аттестация осуществляется апелляционной комиссией, состоящей из трёх человек (состав комиссии определяется приказом по гимназии). Дополнительная промежуточная аттестация проводится в присутствии родителей (законных представителей) учащегося. Апелляционная комиссия определяет форму сдачи учебного материала по предмету, которая позволяет сделать вывод о соответствии выставленной отметки фактическому уровню знаний учащегося. Решение комиссии оформляется протоколом. Протокол, его содержание доводится до сведения обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) под роспись и хранится в личном деле обучающегося.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

- 4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета.
- 4.2. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.
- 4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 4.5. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.
- 4.6. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей)
- 4.7. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз. В указанный период не включаются время болезни учащегося и время каникул. Процедура ликвидации академической задолженности осуществляется в соответствии с Положением о ликвидации академической задолженности:
- 1-ая аттестация – в период с 15 по 25 сентября текущего года;
- 2-ая аттестация – в период с 5 по 10 октября текущего года.
- 4.8. Для проведения промежуточной аттестации второй раз в Гимназии создается комиссия.
- 4.9. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 4.10. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.
- 4.11. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

- 5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.
- 5.2. По заявлению экстерна Гимназия устанавливает индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.
- 5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Гимназии (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.
- 5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2. настоящего положения.