

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБОУ «Гимназия №11»
Е.Е. Марсова
Приказ №114/1 от 10.10.2023г.



**Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования
в МБОУ «Гимназия №11» в 2024 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году				
1.1	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете «Совершенствование качества образования в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения»	Август 2023г.	Заместители директора по УВР Балаба Л.А., Овечкина Т.Н.	Обсуждение результатов, определение задач
1.2	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на заседаниях предметных кафедр	Август 2023г.	Руководители предметных кафедр	Составление плана работы по подготовке к ГИА
2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования				
2.1	Организация работы с учащимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к сдаче ГИА по обязательным учебным предметам в дополнительные сроки.	июль-сентябрь 2023г.	Заместители директора по УВР Балаба Л.А., Овечкина Т.Н.	Проведение дополнительного этапа ГИА-9, ГИА-11
2.2	Организация методической и консультационной поддержки учителям-предметникам: - проведение тематических семинаров для педагогов гимназии; - оказание адресной консультационной поддержки учителям-предметникам.	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители предметных кафедр	Использование материалов семинаров в практической деятельности при подготовке к ГИА

2.3	Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки	В течение года	Зам. директора по УВР Игнатова М.Л.	Повышение качества преподавания
2.4	Организация и проведение консультаций, факультативов, дополнительных занятий для выпускников 9-х и 11-х классов при подготовке к ГИА	В течение года		Повышение качества знаний
2.5	Организация участия ОУ во Всероссийских проверочных работах	март-май 2024г.	Заместители директора по УВР Балаба Л.А. Овечкина Т.Н.	Определение уровня подготовки обучающихся
2.6	Организация участия ОУ в исследовании «Оценка по модели PISA»	октябрь 2023г.	Заместители директора по УВР Балаба Л.А., Игнатова М.Л.	Определение уровня подготовки обучающихся
2.7	Трансляция эффективных педагогических практик: - размещение на странице сайта МБОУ «Гимназия №11» инновационного педагогического опыта учителей по повышению качества образовательных достижений учащихся, по совершенствованию подготовки учащихся к ГИА-9 и ГИА-11 - презентация опыта инновационной деятельности.	В течение года	Зам. директора по УВР Балаба Л.А., Игнатова М.Л., Овечкина Т.Н.	Методическая поддержка учителей по разным направлениям и предметам
2.8	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы предметных кафедр гимназии	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители предметных кафедр	Повышение профессионального уровня учителей
2.9	Участие в вебинарах, проводимых членами отделения краевого УМО по повышению качества предметного образования, по подготовке школьников к ЕГЭ, ОГЭ	В течение года	Руководители предметных кафедр	Повышение профессионального уровня учителей
3. Нормативно-правовое обеспечение				
3.1	Приведение нормативно-правовой документации гимназии, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в соответствии с федеральными нормативными	В течение года	Заместители директора по УВР Балаба Л.А.	Локальные нормативные акты

	правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края		Овечкина Т.Н.	
4. Финансовое обеспечение ГИА				
4.1	Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации	Август, сентябрь 2023г., 2024г.	Директор Симахина Г.А.	Выплаченная компенсация
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
5.1	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	Для ГИА-9: апрель-май 2024г. Для ГИА-11: февраль-май 2024г.	Заместитель директора по УВР Балаба Л.А., Овечкина Т.Н.	Отметки в журнале инструктажа
5.2	Участие в краевых вебинарах по актуальным вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	В течение года	Заместитель директора по УВР Балаба Л.А., Овечкина Т.Н.	Организация работы ППЭ в соответствии с нормативными требованиями
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11				
6.1	Организация и подготовка к проведению ГИА-11 и ГИА-9 по обязательным учебным предметам в дополнительный (сентябрьский) период 2023 года: -сбор заявлений о сдаче ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный период; -проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России	Август-сентябрь 2023г.	Заместитель директора по УВР Балаба Л.А., Овечкина Т.Н.	Создание условий для проведения дополнительного (сентябрьского) этапа ГИА-9, ГИА-11
6.2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участниках ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа выпускников ОУ текущего учебного года с указанием предварительного выбора сдаваемых предметов.	До 1 декабря 2023г.	Заместители директора по УВР Балаба Л.А., Овечкина Т.Н.	Информация о кол-ве участников ГИА
6.3	Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 № 755:	В соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и	Заместители директора по УВР Балаба Л.А., Овечкина Т.Н.	Своевременное формирование РИС

	<ul style="list-style-type: none"> - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ; - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ. 	ГИА-11, графиком ФЦТ		
6.4	Участие в региональных тренировочных мероприятиях технологии проведения экзаменов ППЭ	По графику ФЦТ	Заместители директора по УВР Балаба Л.А., Овечкина Т.Н.	Участие в апробации
6.5	Организация и проведение итогового сочинения (изложения). Организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат.	Декабрь 2023г., февраль, май 2024г.	Заместитель директора по УВР Овечкина Т.Н.	Проведение итогового сочинения (изложения)
6.6	Организация и проведение итогового собеседования. Организация и проведение повторного итогового собеседования в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат.	Февраль 2024г. Март, май 2024г.	Заместитель директора по УВР Балаба Л.А.	Проведение итогового сочинения (изложения)
6.7	Инструктаж экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения). Инструктаж экспертов по оцениванию итогового собеседования.	Октябрь – ноябрь 2023г. Декабрь-январь 2023-2024г.	Заместители директора по УВР Овечкина Т.Н., Балаба Л.А.	Организация работы экспертов в соответствии с требованиями
6.8	Организация видеонаблюдения в ППЭ для проведения ГИА-9	В течение проведения ГИА-9	Заместители директора по УВР Балаба Л.А., Овечкина Т.Н. специалисты ППЭ	Соблюдение требований Порядка проведения ГИА-9
6.9	Создание условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ: - подготовка документов и информации об участниках ГИА с ОВЗ, в том числе об обучающихся, сдающих ГИА на дому;	Февраль – март 2024г.	Заместитель директора по УВР Балаба Л.А.	Соблюдение равных условий для участников ГИА

	- создание в ППЭ условий для участников ГИА-9 с ОВЗ.	Во время проведения ГИА		
6.10	Формирование списка общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11, подготовка документов для их аккредитации.	Январь-май 2024г.	Заместитель директора по УВР Балаба Л.А	Список общественных наблюдателей от МБОУ «Гимназия №11»
6.11	Проведение инструктажа под подпись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с организаторами в аудиториях, вне аудиторий	Март-сентябрь 2024г.	Заместитель директора по УВР Балаба Л.А., Овечкина Т.Н.	Проведение инструктажа
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
7.1	Организация работы школьной «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11. Оформление и функционирование информационных стендов «ГИА-9» и «ГИА-11» на 1 этаже гимназии и в учебных кабинетах	В течение года	Заместители директора по УВР Балаба Л.А., Овечкина Т.Н. учителя-предметники	Работа «горячей линии», информационные стенды по подготовке к ГИА
7.2	Информационное наполнение сайта гимназии, своевременное размещение информации по ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	Заместители директора по УВР Балаба Л.А., Овечкина Т.Н. учителя-предметники	Размещение актуальной информации на сайте гимназии
7.3	Проведение: - родительских собраний по вопросам ГИА; - консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	В течение года	Заместители директора по УВР Балаба Л.А., Овечкина Т.Н. учителя-предметники	Обеспечение информирования участников ГИА

7.2.1	<p>Размещение информации по ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового собеседования; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 	<p>до 31.12.2023г.</p> <p>до 31.12.2023г.</p> <p>до 01.04.2024г.</p> <p>до 20.03.2024г.</p> <p>до 20.04.2024г.</p>	<p>Зам. директора по УВР Балаба Л.А., Игнатова М.Л., Овечкина Т.Н.</p>	<p>Соблюдение сроков размещения информации</p>
7.2.2	<p>Размещение информации по ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 	<p>до 01.10.2023г.</p> <p>до 31.12.2023г.</p> <p>до 01.11.2023г.</p> <p>до 20.02.2024г.</p> <p>до 01.11.2023г.</p> <p>до 20.04.2024г.</p>	<p>Зам. директора по УВР Балаба Л.А., Игнатова М.Л., Овечкина Т.Н.</p>	
7.3	<p>Оформление информационных стендов в гимназии по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, размещение соответствующей информации на сайте гимназии</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заместители директора по УВР Балаба Л.А., Овечкина Т.Н.</p>	<p>Обеспечение информирования участников ГИА</p>
7.3	<p>Посещение совещаний МКУ «Управление образования Администрации города Бийска» по вопросам ГИА</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заместители директора по УВР Балаба Л.А., Овечкина Т.Н.</p>	<p>Информационная компетентность</p>
7.4	<p>Организация работы школьных психологов по вопросу</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заместители</p>	<p>Психологическое</p>

	подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11		директора по УВР Балаба Л.А., Овечкина Т.Н. учителя-предметники	сопровождение участников ГИА
7.5	Участие во всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль 2024г.	Заместитель директора по УВР Овечкина Т.Н.	Участие представителей гимназии в акции
7.6	Участие во всероссийской акции «Единый день сдачи ОГЭ родителями»	Ноябрь 2023г.	Заместитель директора по УВР Балаба Л.А.	Участие представителей гимназии в акции
8. Контроль за организацией и проведением ГИА				
8.1	Внутришкольный контроль за качеством преподавания (в том числе, классно-обобщающий контроль в 9 и 11 классах)	В течение года	Заместители директора по УВР Балаба Л.А., Овечкина Т.Н.	Справки по итогам контроля
8.2	Диагностические работы по предметам	В течение года	Зам. директора по УВР Балаба Л.А., Игнатова М.Л., Овечкина Т.Н.	Анализ результатов выполненных работ, доведение результатов до сведения родителей обучающихся, постановка задач
8.3	Проверка готовности ППЭ	Март – май 2024г.	Руководитель ППЭ Балаба Л.А.	Протокол готовности ППЭ